|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**UR 2430 BÖLGE**

**MESLEK ÖDÜLÜ YÖNERGESİ YÖNETMELİĞİ**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1-** Meslek Ödülü’nün amacı, toplumdaki iş ve meslek sahibi insanlar arasında, etik ve ahlak değerlerini koruyup, mesleki davranış ilkelerine uygun olarak yapmış oldukları çalışmalar ile topluma, meslektaşlarına ve mesleklerine karşı örnek oluşturacak davranışlar sergileyen, fedakarlıkla  hizmet  ederek mesleki başarıyı yakalamış, ya da mesleğinde özel bir başarı elde etmiş ve mesleğinin gelişmesine ve saygınlığının artmasına katkıda bulunmuş kişilerin topluma ve yaşadıkları çevreye olan katkıları da değerlendirilerek ödüllendirilmesi ile toplumdaki diğer bireylerin özendirilmesi ve onlara örnek olarak gösterilmesinin sağlanmasıdır.

**Ödül Verme Zamanı**

**Madde 2-** Dönem boyunca herhangi bir zaman verilebilir ancak “Meslek Hizmetleri” ayı olan Ekim ayı içerisinde verilmesi tercih edilmelidir.

**Aday Önerme**

**Madde 3-** Meslek Hizmetleri Ödülü için, tüm kulüp üyeleri aday önerebilir. Önerilen adayların özgeçmişleri ve öneren üye tarafından yazılı olarak belirtilen ödül verme gerekçeleri yönetim kurulunda değerlendirilir. Kulüp dışından önerilen adayların değerlendirmeye alınıp alınmamasına Yönetim Kurulu karar verir.

Benzer şekilde birden fazla kulüp tarafından ortaklaşa verilecek bir meslek ödülü söz konusu ise bu da yine yönetim kurulunda değerlendirilir ve kulüp üyelerine bilgi verilir.

1. Bir kulüp farklı zamanlarda farklı toplantılarda birden fazla meslek ödülü verebilir
2. Ödülün bir gruba verilmesi durumu haricinde aynı toplantıda birden fazla kişiye ödül verilmesi tercih edilmemelidir.
3. Birden fazla kulübün ortak bir meslek ödülü vermesi durumunda da ortak ödül tek bir kişiye verilmeli, her kulübün kendi adayına ayrı ayrı ödül vermesi tercih edilmemelidir.

**Ödül Verilecek Kişide Aranacak Kriterler**

**Madde 4-** Ödül için önerilen adaylarda aşağıdaki ölçütler aranır:

a) Yaşamın her alanında insani ve etik değerlere uygun davranmayı kişiliğinin vazgeçilmez ilkesi sayan,

b) Sahip olduğu bilgi, birikim ve her türlü mesleki-toplumsal pratiği, kamu çıkarları lehine kullanmayı etik ve ahlaki bir görev kabul eden,

c) Mesleğe ve topluma karşı görevlerini yerine getirerek,  mesleki saygınlığı korumak için bilgi ve becerilerini sürekli geliştirmeyi ilke kabul eden,

d) Kaybolmaya yüz tutan bir mesleği icra etmekte olan kişiler aday olarak önerilebilir.

Adayların, Rotary’nin Dil, Din, Irk, Renk, Cinsiyet, Siyasi ya da politik görüş ayırımı yapılmaması yönündeki temel ilkeleri doğrultusunda tümüyle tarafsız ve objektif bir bakış açısı ile belirlenmesi gereklidir.

Adayın hayatta olması ve önerilen tarihte yapılacak olan ödül törenine şahsen katılabilecek olması gereklidir.

Herhangi bir Rotary Kulübünde faal ya da onur üyesi olan Rotaryenler aday gösterilemez.

Bölge içerisindeki herhangi bir kulüpten son 3 yıl içerisinde Meslek Ödülü almış kişiler aday gösterilemezler (Bu konuda Bölge Web sitesine girilmiş olan bilgiler kontrol edilmelidir).

Meslek Ödülü’nün ödülü alan kişi için ciddi bir değer taşıması ön planda tutulmalı, Meslek Ödülü’nü yalnızca medyada yer alabilmek amacı için kullanmaktan kaçınılmalıdır.

**Seçici Kurul**

**Madde 5-** Ödül için önerilen adaylar, aday önerme süresinin bitiminde kulübün yönetim kurulu tarafından değerlendirmeye tabi tutularak ödül verilecek olan kişi(ler) belirlenir ve bu yönetim kurulu kararı Dernek Karar Defterine işlenir.

Önerdiği adayı seçilmeyen üyelere gerekçeli karar sözlü ya da yazılı olarak bildirilir.

Yönetim kurulu kararı kesin nitelikte olup itiraz edilemez.

Aday saptanırken, mutlaka adli araştırma yapılmalı, ilgili meslek odası, meslektaşları ve bağlı bulunduğu kurum yetkililerinden bilgi alınmalıdır.

**Ödülün Niteliği**

**Madde 5-** Meslek Ödülü olarak manevi değer olan bir berat ya da plaket verilebileceği gibi gerekli durumlarda yönetim kurulu kararı ile mesleki araç-gereç temini ve/veya maddi destek ödülü de verilebilir.

**Ödül Töreni**

**Madde 6-** Meslek Ödülü mutlaka topluma açık ve isteyen herkezin katılabileceği bir ortamda verilmelidir.

Ödül Töreninin yapılacağı yer ve zaman en az 10 gün öncesinden Bölge Görevlilerine bildirilmeli ve katılımlarının sağlanıp sağlanamayacağı belirlenmelidir.

Eş zamanlı olarak hazırlanacak olan bir “Basın Duyurusu” da ilgili medya kuruluşlarına mutlaka iletilmelidir. Basın bülteninde ödülün gerekçeleri vurgulanarak adayın ön plana çıkarılması sağlanmalıdır.

Meslek Ödülü töreni (varsa) kulüp web sitesinde ve mutlaka Bölge Web sitesinde duyurulmalı ve ilgili bölüme ödül sahibi ile ilgili bilgiler girilmelidir.

Ödül Töreninin organizasyonunun, adayın hayatında unutamayacağı ve mesleğindeki diğer kişiler için özendirici rolü olmasına dikkat edilmelidir. Bunun için adayın   ailesi  ve çocuklarıyla birlikte katılımları sağlanmalı mümkünse tören yeri için mahalli halkın da izleyebileceği şehir tiyatrosu, sinema, konser salonu vb. gibi geniş ve merkezi mekanlar tercih edilmelidir.

Törende, yörede görevli idari ve mülki amirlerin, oda, kurum kuruluş ve birlik yetkililerinin bulunmaları sağlanmalıdır.

**Meslek Ödülü Töreninin akışı aşağıda** belirtilmiştir:

* İlan edilen yer ve saatte tüm konuklar ile birlikte ödül sahibi kişinin de hazır bulunmasından sonra Kulüp Başkanı kürsüye gelerek açılış konuşmasını yapar.
* (varsa) ödül sahibi ile ilgili multivizyon gösterisi izlenir.
* Kulüp Başkan ya da Sekreteri ödül sahibinin özgeçmişini okuyarak bilgilendirme yapar.
* Başkan ya da sekreter bu konuda alınmış olan Yönetim Kurulu Kararını okur ve ödül sahibini kürsüye davet eder.
* Başkan, salonda hazır bulunan bir bölge görevlisini davet ederek ödülünü takdim etmesini talep eder.
* Ödül sahibi kürsüye davet edilerek 5-15 dakikalık bir konuşma yapması istenir (bu konu daha önceden bildirilerek ödül alanın gerekli hazırlıkları yapması sağlanmalıdır)
* Konuşması sonrasında katılımcıların soruları alınmaz ve daha sonraki sohbet sırasında soruların yöneltilmesi istenir.
* Tören, katılımcıların ödül sahibini alkışlaması ve ödül sahibinin salondaki yerini alması ile son bulur.
* Başkan kürsüye gelerek törenin sona erdiğini bildirir ve tüm katılımcılara teşekkür eder.

Yukarıda belirtilen ana adımlar dışında gerek tören öncesinde gerekse sonrasında kokteyl ya da yemek organize edilmişse bu organizasyonlar tamamlanıncaya dek kulüp üyeleri salonda kalmalı ve tüm organizasyonun sonunda konukları uğurladıktan sonra salonu terk etmelidir.

**Diğer Hükümler**

**Madde 7-** Meslek Ödülü’ne layık görülen kişi(ler)in tüm ulaşım ve konaklama giderleri kulüp bütçesinden karşılanır. Gerektiğinde ödül sahibini belirteceği yerden alıp tören salonuna getirmek ve daha sonra da talep ettiği yere bırakmak da kulübün sorumluluğundadır.

**Yürürlük**

**Madde 8-** Bu yönerge, 2430. Bölge Meslek Hizmetleri Komitesinin 5.10.2012 tarih ve 2012/06 sayılı toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.