

**ANTALYA ROTARY KULÜBÜ
DERNEĞİ TÜZÜĞÜ**



BÖLÜM I.

DERNEĞİN KİMLİĞİ VE AMACI

MADDE 1. Derneğin Adı ve Merkezi

Derneğin Adı : ANTALYA ROTARY (KULÜBÜ) DERNEĞİ' dir.

Merkezi : ANTALYA'dadır. Şubesi yoktur.

Bu tüzükte 'ANTALYA ROTARY(KULÜBÜ) DERNEĞİ' kısaca "DERNEK" olarak adlandırılacaktır.

MADDE 2. Derneğin amacı:

- a) Derneğin amacı günlük yaşamda değerli girişimlerin temeli sayılan 'hizmet ideali'ni teşvik etmek, geliştirmek ve özellikle;
1. Tanışıklığın bir hizmet fırsatı sayılarak geliştirilmesi,
 2. İş ve meslekte yüksek ahlak standartlarının teşviki, bütün yararlı iş ve mesleklerin değerinin tanınması ve takdir edilmesi her üyenin kendi işini ve mesleğini topluma bir hizmet fırsatı sayarak yükseltilmesi,
 3. Her üyenin hizmet idealini iş, meslek ve kişisel yaşamında uygulaması,
 4. Hizmet idealinde birleşmiş iş ve meslek sahipleri arasında dünya çapında dostluk ilişkileri kurmak suretiyle uluslar arası topluma hizmet anlayışının, iyi niyet ve barış olanaklarının geliştirilmesi konusunda insanları özendirip onlara destek vermektir.
- b) Dernek, amacını gerçekleştirmek için:
1. Tüm toplumsal konularda, doğrudan doğruya bağımsız olarak veya diğer kamu ve sivil toplum kurum ve kuruluşlarıyla birlikte topluma yararlı eser ve kişiler yapar.
 2. Bilimsel, eğitsel nitelikte konferanslar, seminerler, sempozyumlar, paneller, yarışmalar ve benzer nitelikte toplantılar, etkinlikler düzenler, düzenlenenlere katılır.
 3. Eğitim ve genel kültür konularındaki çalışmalarına yardımcı olmak için gençlere yurt içi ve yurt dışı eğitim ve seyahat, ikamet imkanları sağlar.
 4. Üyelerini bilgilendirmek ve iletişimini sağlamak için bilgi işlem merkezleri kurar ve çalıştırır, disket ve CD yapar, WEB sitesi ve benzeri sistemleri oluşturur, her türlü süreli ve süresiz dergi, gazete ve broşür, kitap gibi basılı veya yazılı veya görsel yayın yapar.
 5. Kültür, gezi ve benzeri etkinlikler düzenler.
 6. Benzer amaçlı, kurulu vakıf eğitim ve sağlık kuruluşlarına ayni ve nakdi bağış yapabilir, bunlar gibi ayni ve nakdi bağış alabilir.
 7. Gelir getirici iktisadi işletmeler kurar, işletir.
 8. Üyeler için tesisler açar, işletir.
 9. Amaç ve konusuna uygun olarak her türlü taşınır ve taşınmaz mallara sahip olur, bunlar üzerinde her türlü tasarrufta bulunabilir, bu hakları tesis ve fek edebilir, değiştirebilir, bunlarla ilgili sözleşmeleri ve her türlü resmi, hukuki, mali işlemleri yapar.

BÖLÜM II

ÜYELİK

MADDE 3. Üyelik Hakkı

- a) **Nitelikler:** Medeni hakları kullanmaya ehliyetli olan, 18 yaşını tamamlamış, Dernekler kanununa göre üyeliğine engel hali bulunmayan iyi karakterli, iyi ünlü, toplumda yeri bulunan veya meslekte çalışmakta olan tanınmış kişiler Derneğin bir üyesinin önerisi ile Derneğe üye seçilebilir. Derneğe giren her üye, Derneğin amaçlarını, Dernek Tüzüğü ve İç Tüzük esaslarını kabul etmiş olur. Dernekler Kanununun 16. maddesine konu olan kişilerin Derneğe üye olabilmeleri için gerekli izinlerin alınması şarttır.
- b) **Yabancılar:** Yabancı uyrukluların Derneğe üye olabilmeleri için Türk vatandaşlarında aranan şartlardan başka Türkiye de ikamet etme hakkına sahip olmaları gerekir. Onur üyeliği için bu şartlar aranmaz.
- c) **Haklar:** Hiç kimse Derneğe üye olmaları veya Dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa hakkına sahiptir. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir.
- d) **Süre:** Tüzükte açıklanan haller dışında üyelik, Dernek var oldukça devam eder.

MADDE 4. Üyelik Çeşitleri

- Üye:** Üyelerin gerektirdiği her türlü yükümlülükleri kabul etmiş, üyelik haklarından tam olarak yararlanan üyedir. Üyenin Dernekteki haklarının ve sorumluluklarının ayrıntıları İç Tüzükte belirtilir. Dernekten istifa ederek ayrılmış olan üye derneğe tekrar üye olabilir.
- Onur Üyesi:** Derneğin amaçlarını yaymak katkı ve hizmetleri iyi temayüz etmiş bir kimsenin Yönetim Kurulu Tarafından 'Onur Üyesi' seçilir. Onur üyesinin Dernekteki haklarının ve sorumluluklarının ayrıntıları İç Tüzükte belirtilir.

MADDE 5. İş Kolu Grupları

Her üye çalıştığı iş kolu ve mesleğe göre sınıflandırılır. Sınıflandırılma, üye bağımsız olarak çalışıyor ise kendi işinin ve mesleğinin çalışmalarını, bir kuruluştaki görev yapıyor ise o kuruluşun çalışmalarını kapsayan iş koludur. Derneğin iş kolu sınıflandırılmasındaki esaslar İç Tüzük ile belirlenir.

MADDE 6. Haftalık Olağan Toplantılara Devam

- Zorunluluk:** Her üye Derneğin olağan toplantılarına katılmak zorundadır.
- Muafiyet:** Yönetim Kurulu uygun, yeterli bulacağı nedenlerle ve onaylayacağı, kabul edeceği koşullarla her hangi bir üyenin Derneğin Haftalık Olağan Toplantılarına devamsızlığını dikkate almayabilir.
- Ayrıntılar:** Devamda zorunluluk, muafiyet ve hizmet süresinin ayrıntıları İç Tüzükte belirlenir.

MADDE 7. Üyelik Sona Ermesi

- İstifa:** Üye istifa isteğini, yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirir. İstifa eden üye, var ise, Derneğe olan tüm borçlarını ödemekle yükümlüdür.
- Yasal Zorunluluk:** Bir üyenin, yasal olarak derneklere üye olabilme hakkını yitirmesi halinde üyeliği sona erer.
- Devamsızlığı Nedeniyle Üyelik Kendiliğinden Sona Ermesi:** Haftalık olağan toplantılara devam konusunda Dernek Tüzüğü hükümlerine ve İç Tüzükte belirlenen koşullara uymayan veya bu koşullara aykırı davranan üyenin üyeliği, Yönetim Kurulunca kabul edilecek geçerli bir nedeni olmadığı takdirde kendiliğinden son bulur ve kaydı silinir.
- Üyelikten Çıkarılma:**
 - Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararına uymayan,
 - Yüklenildiği aidatı belli dönemlerde haklı bir neden olmaksızın veya Yönetim Kurulunun bildirim süresi içinde ödemeyen üye Yönetim Kurulu Kararı ile üyelikten çıkarılır.Yönetim Kurulu üyelikten çıkarılan üyenin karara itirazına ilişkin hükümler İç Tüzükte belirlenmiştir.
- Hak Talep Edememek:** Üyelikten çıkanlar ve çıkarılanlar Dernek malları üzerinde hak iddia edemezler.

BÖLÜM III

DERNEK ORGANLARI

MADDE 8. Genel Kurul

Genel Kurul Derneğin en yetkili organıdır. Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- Dernek organlarını seçimi,
- Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu raporlarının, gelir ve gider hesaplarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı aklanması,
- Bir sonraki dönem için düzenlenen tahmini bütçenin görüşülmesi ve aynen veya değiştirilerek kabulü,
- Dernek için taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda karar ve Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt içinde ve yurt dışındaki kuruluşlara üye olarak katılması veya bunlardan ayrılması hususlarında karar ve Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- Derneğin bir federasyona katılması veya federasyondan ayrılması,
- Derneğin amaç ve çalışma konularına yönelik karar verilmesi,
- Derneğin feshi,
- Yasalarda, Dernek Tüzüğünde ve Dernek İç Tüzüğünde bulunan ve Genel Kurulca yapılması belirlenen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

MADDE 9. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Derneğin tüm yasal işlemlerini Dernek adına yerine getirir ve bütün üyeleri, görevlileri ve hizmet komitelerini yönetir. Yönetim şekli İç Tüzükte belirlenir.

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]

- a) **Oluşumu:** Yönetim Kurulu beş asil ve beş yedek üyeden oluşur. Görev süresi, seçildiği genel kurul toplantısından sonraki 1 Temmuz gününden bir sonraki yılın 30 Haziran gününe kadar bir yıldır. Yönetim Kurulu Başkanı Derneğin Dönemin Başkanıdır. Yönetim Kurulu üyeleri bu kurula tekrar aday olmak ve seçilmek hakkına sahiptirler.
- b) **Üyelerin Seçimi:** Genel Kurul, Yönetim Kurulunun asil üyeleri ile yedek üyelerini gizli oyla seçer. Yönetim Kurulu, ilk toplantısında görev bölümü yapar. Yönetim Kurulu, dönemi süresi içerisinde asil üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağırılması zorunludur.
- c) **Gelecek Dönem Başkanının Saptanması:** 18 ay sonra görev yapacak Yönetim Kurulu Başkanı görev yapacağı dönemden 18 ay önceki Genel Kurul toplantısında gizli oyla saptanır. Saptama şekli ve usulü İç Tüzükte belirlenir.
- d) **Görev ve Yetkileri:** Derneğin, Yönetim Kurulu temsil eder. Bu temsil yetkisi, Başkan tarafından kullanılır. Yönetim Kurulu temsil konusunda Başkan yardımcısı ile birlikte yönetim kurulu üyelerine de yetki verebilir.



Yönetim Kurulu

1. Dernekler Kanununun, Dernek Tüzüğü'nün, İç Tüzüğü'nün ve Genel Kurul'un verdiği görevleri yapar, yetkileri kullanır.
 2. Dernek İç Tüzüğü hükümlerine göre kendisine bağlı olmak üzere yeter sayıda üyesi olan 'Görevliler Kurulu' oluşturur, üyelerini atar ve çalışmalarını bu kurul marifetiyle yapar.
 3. Dernek hizmetlerinin yürütülmesi, belirli işlerin görülmesi gibi çalışmaları yapmak üzere Komiteler kurar, bu komitelere görevliler atar.
 4. Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapar ve gelecek dönem tahmini bütçesini hazırlayıp Genel Kurula sunar.
 5. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmayanların, Dernek üyeliğine kabulü halinde, bu kimseleri mahallin en büyük mülki amirliğe bildirir.
- e) **Toplantılar ve Kararlar:**
1. Yönetim Kurulu en az ayda bir defa toplanır.
 2. Yönetim Kurulunda toplantı ve yeter karar sayısı Yönetim Kurulu üye tam sayısının oy çokluğudur.
 3. Dernek Tüzüğü'nde aksi açıklanmadıkça, bütün Dernek işlerinde Yönetim Kurulu kararları kesindir. Yönetim kurulu itiraz edilebilir. Genel Kurul, hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluk kararı ile Yönetim Kurulu Kararlarını iptal edebilir veya değiştirebilir.
 4. Yönetim Kurulu, üye sayısı yedeklerin çağırılmasına rağmen üye tam sayısının yarısından aza düşerse, Yönetim Kurulunun tümünün yeniden seçilmesi için bir ay içinde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırır. Üye sayısı düşen Yönetim Kurulunun görevi bu toplantıya kadar devam eder.

MADDE 10. Denetleme Kurulu

- a) **Oluşumu:** Denetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur.
- b) **Üyelerin Seçimi:** Genel Kurul, Denetleme Kurulu asil ve yedek üyelerini gizli oyla seçer. Denetleme Kurulu, aralarında birini Başkan seçer.
- c) **Görev ve Yetkileri:** Denetleme Kurulu, Dernek Tüzüğü'nde tespit edilen esas ve usullere göre altı ay geçmeyen aralıklarla denetim görevini yapar ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar.

BÖLÜN IV.

TOPLANTILAR

MADDE 11. Haftalık Olağan Toplantılar

- a) **Yer ve Zaman:** Dernek her hafta İç Tüzükte belirlenen yerde, öngörülen gün ve saatte düzenli olarak toplanır. Bu toplantılar başka derneklerle birlikte de yapılabilir.
- b) **Değişiklik:** Yönetim Kurulu, her hangi bir haftada geçerli bir nedene dayalı olarak haftalık olağan toplantının yer, gün ve saatini önceki haftanın toplantı günü arasındaki bir tarihe alabilir.
- c) **İptal:** Yönetim Kurulu resmi tatile rastlaması, dernek üyesinden birinin ölümü, yörenin, tümünü etkileyen bir hastalık veya doğal afet nedeniyle olağan haftalık toplantıyı iptal etmeye yetkilidir. Bu nedenlerin dışında Yönetim Kurulu, görev dönemi içerisinde kendi takdiri ile dörtten fazla olağan haftalık toplantıyı iptal edemez. Ayrıca hiçbir şekilde arka arkaya üçten fazla haftalık olağan toplantıyı iptal edemez.

MADDE 12. Olağan Genel Kurul Toplantısı

- a) **Toplantı Yeri ve Yeter Sayısı:** Derneğin Genel Kurulu YILDA BİR KEZ HAZİRAN AYINDA, toplam üye sayısının yarısından bir fazlasının katılması ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayısı sağlanmaz ise ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak ikinci toplantıya katılan üye sayısı Dernek Yönetim ve Denetleme Kurullarını teşkil eden üye sayısının iki katından az olamaz.
- b) **Toplantının Yapılışı:**
1. Yönetim Kurulu, Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurul toplantısına katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurul Toplantısına katılacak üyeler, toplantı gününden en az on beş gün önce, günü, saati, yer ve gündemi yerel bir gazetede ilan edilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanmaması halinde yapılacak ikinci toplantının hangi gün yapılacağı belirtilir. İki toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az olamaz.
 2. Toplantının yapılacağı gün, saat ve yer ile toplantı gündemi, toplantı gününden en az on beş gün önce mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirir. Ve bu yazıya toplantıya katılacak üyeleri gösterir liste eklenir.
 3. Toplantının çoğunluk sağlanamama dışında bir başka bir nedenle geri bırakılması halinde erteleme toplantısının yapılabilmesi için (1) ve (2) fıkralarındaki hususla aynen uygulanır. Ertelenen toplantının, geri bırakılma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yapılması zorunludur. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla ertelenemez.
 4. Genel Kurul Toplantısına katılacak üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenmiş olan üye listesindeki adları hizasına imza ederek toplantı yerine girerler. Yeter sayı sağlanmış ise durum toplantı tutanağına yazılır.
 5. Toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendirdiği bir Yönetim Kurulu üyesi tarafından açılır. Toplantıyı yönetmek üzere bir Genel Kurul Başkanı, bir sekreter ve bir Oy Toplama Görevlisi seçilir. Toplantı sonunda düzenlenen tutanak Genel Kurul Başkanı, Sekreter ve Oy Toplama Görevlisi tarafından imzalanır, belgelerle birlikte Yönetim Kuruluna verilir.
 6. Genel Kurul Toplantısında her üyenin bir oy hakkı vardır ve üye oyunu Toplantıda kendisi kullanır, başkasını vekil atayamaz.
 7. Genel Kurul Toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, Toplantıda hazır bulunan üyelere onda birinin talebi ile görüşülmesi istenen hususların gündeme konulması zorunludur.

ASLI GİBİDİR
Ali KAYA
Şef

MADDE 13. Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

Yönetim Kurulunun veya Denetleme Kurulunun veya Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya Dernek üyelerinin beşte birinin aynı konudaki yazılı isteği üzerine Genel Kurul Yönetim Kurulunca en geç bir ay içinde Olağanüstü Toplantıya çağırır. Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı ve çağırısı ve uygulaması: Olağan Genel Kurul Toplantısı koşulları ile yapılır. Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında yalnız toplantı gündemi üzerinde konuşulur ve karar alınır.

MADDE 14. Karar ve Yeter Sayı

Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantılarda kararlar, toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Ancak, 20. ve 21. madde hükümleri saklıdır.

BÖLÜM V

GELİRLER

MADDE 15. Derneğin Gelirleri

- a) **Girmelik:** Derneğe giren her üyeden bir defaya mahsus olmak üzere 1.000,00-Türk Lirası girmelik alınır. Bu aidat, her yıl Genel Kurul tarafından yeniden belirlenir. Dernekten istifa eden ayrılmış bir kişi Derneğe tekrar kabul edilir ise kendisinden girmelik alınmaz.
- b) **Yıllık Aidat:** Üyelerden yıllık aidat olarak 50,00-Türk Lirası alınır. Bu aidatın güncellenmesine Genel Kurul yetkilidir. Alınış şekli İç Tüzükte belirlenir.

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]

- c) **Çalışma Gelirleri:** Dernek tarafından düzenlenen veya katılımında bulunulan toplantılar, konferanslar, seminerler, gösteriler, geziler, yayınlar, piyango, eğlence, balo, konser, sergi, kermes, spor yarışmaları, haftalık olağan yemek toplantıları ve benzer çalışmalardan elde edilen gelirlerdir. Bu gelirlerin şeklinin nasıl olacağı İç Tüzükte belirlenir.
- d) **Derneğin Mal Varlığından Elde Edilen Gelirler:** Satış, kiralama ve başka suretlerle elde edilen gelirlerdir.
- e) **Bağışlar ve Yardımlarla Elde Edilen Gelirler:** Üyelerden ve diğer kişi ve kuruluşlardan yapılan yardım ve bağışlardan ve yardım toplama hakkındaki yasa hükümlerine uygun olarak toplanacak bağışlardan ve yardımlardan elde edilen gelirlerdir.

MADDE 16. Defter ve Belgeler

Dernek Noterden onaylı:

- Üye Kayıt Defteri,
 - Karar Defteri,
 - Gelen ve Giden Evrak Defteri,
 - Gelir-Gider Defteri,
 - Bütçe Kesin Hesap ve Bilanço Defteri,
 - Demirbaş Defteri,
 - Alındı Belgesi Defteri
- Tutar.

Dernek gelirleri 'Alındı Belgesi' ile toplanır ve gider 'Harcama Belgesi' ile yapılır. Bu belgelerin resmi olanları kullanılır. Resimleri sağlanamıyor ise, mahallin en büyük mülki amirliğince tasdikli, özel baskılı belgeler kullanılabilir. Alındı belgesinde, ödeme veya bağışta bulunanın açık kimliği ve imzası bulunur. Yönetim Kurulu, bağış ve ödenti toplayacak kimseleri bir kararla belirtir ve karar malin en büyük mülki amirliğine tescil ettirilir.



BÖLÜM VI.

GENEL HÜKÜMLER

MADDE 17. Derneğin İç Denetimi

Derneğin İç Denetimi, Dernekler Kanunu ve Dernek Tüzüğüne göre Denetleme Kurulu tarafından yapılmakta ve bu denetleme şekli Dernek Tüzüğünde 'Dernek Tüzüğünde tespit edilen esas ve usule göre' hükmü getirilerek belirtilmiş olmakla beraber, yeteri kadar açıklık bulunmayan durumlarda ve bu eksikliği tamamlamak, üyelere Dernek organları ve görevlilerine tüm dernek çalışmaları ile işlemlerinde yol göstermek, yardımcı olmak amacıyla komisyonlar kurabilir. Tek veya ayrı ayrı metinler hazırlanarak Genel Kurulun onayından geçirilmek suretiyle yürürlüğe konulacak yönetmelikler çıkarılabilir.

MADDE 18. Uluslar arası Kuruluşlarla İşbirliği

Uluslar arası faaliyette bulunma amacını güden Dernek, aynı amaçla kurulmuş yurt dışındaki uluslar arası derneklere ve vakıflara katılıp işbirliği yapmak için yürürlükteki yasalara uygun şekilde yetkili mercilerden izin alınır. Bu izin alındıktan sonra yine yasaların ilgili hükümlerine göre bu uluslar arası kuruluşlara katılarak işbirliği yapar.

MADDE 19. Tüzük

Dernek, Dernekler Kanunu ve Dernek Tüzüğü hükümlerine ve Derneğin yürütülmesine yardımcı yöntemler içeren bir 'İç Tüzük' kabul eder. İç Tüzük hükümleri, kendi içinde belirlenen usullerle değiştirilir.

MADDE 20. Dernek Tüzüğüne Değişikliği

Dernek Tüzüğüne Değişikliği, Yönetim Kurulunun bu hususu Genel Kurulda görüşmek üzere gündeme alması ve Olağan veya Olağanüstü Genel Kurula katılan üyelerin en az üçte ikisinin değişikliği kabul etmesi ile yapılır. Dernek üyelerinin üçte biri Dernek Tüzüğüne değişiklik isterse Yönetim Kurulu bu teklifi gündeme alır.

MADDE 21. Fesih ve Tasfiye

Derneğin feshi ve tasfiyesi, Yönetim Kurulunun bu hususu Genel Kurulda görüşülmek üzere konuyu gündeme alması ve Olağan veya Olağanüstü Genel Kurula katılan üyelerin üçte ikisinin kabulü ile yapılır. Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamaz ise ikinci toplantıya katılan üyelerin sayısı ne olursa olsun gündem görüşülür. Ancak, katılanların en az üçte iki çoğunluğu ile karar alınması gerekir. Derneğin feshi kararı ile birlikte Dernek mallarının başka her hangi bir kuruluşa devir ve teslimi, Derneğin alacak ve borçlarının tasfiyesi gibi gerekli işlemler de Genel Kurulca karara bağlanır. Fesih kararı toplantı tarihinden sonraki beş gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine bildirir.

MADDE 22. Federasyon

Genel Kurul'un kararı ile Dernek, 5253 sayılı Dernekler Kanunu, Dernekler yönetmeliği ve mer'i mevzuat çerçevesinde bir federasyon kurabilir, hali hazırda var olan federasyonlara katılabilir ve Derneği temsil edecek delegeleri belirlemek ile federasyon kuruluş işlemlerini gerçekleştirmek üzere Dernek Yönetim Kurulu'na yetki verebilir.

MADDE 23. Hüküm Bulunmayan Hallerde

Dernek Tüzüğünde hüküm bulunmayan hallerde, Türk Medeni Kanunu ve Dernekler Kanunu hükümleri uygulanır.

İş bu tüzük 23 (yirmi üç) maddeden ibarettir.

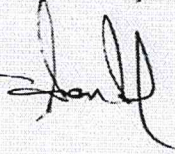
Başkan
Zerrin ERTEKİN



Sekreter
Özlem ÇÖLKESEN



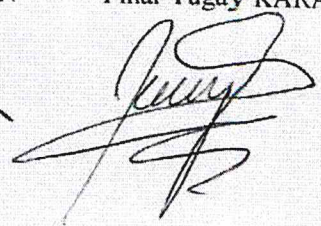
Sayman
Ali İhsan IŞIK



Üye
Figen EBREN



Üye
Pınar Tugay KARACA



5253 Yasaya Uygundu
Antalya
İl Dernekler Müdürlüğü

....22..../....12..../2022

İ GİBİDİR

Ali KAYA
Şef

07.07.2023



Mustafa ÖZDOĞAN
İl Dernekler Müdürü V.

